

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический университет»
(ФГАОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

основной профессиональной образовательной программы
по направлению подготовки

**К.М.05.ДВ.02.01 Структура и полномочия органов местного
самоуправления**

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

**Направленность (профиль) Юридическая деятельность в органах государственной и
муниципальной власти**

(наименование направленности (профиля / профилей) / магистерской программы)

высшее образование – магистратура

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

магистр

квалификация

заочная

форма обучения

2023

год набора

Составитель:
Пирогов П.П., доцент кафедры
юриспруденции, канд. юрид. наук,
доцент

Утверждена на заседании кафедры
юриспруденции Юридического факультета
(протокол № 8 от 03 марта 2023 г.)

Зав. кафедрой

Яшин А.Н.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) – усвоение правовых и организационных основ местного самоуправления; изучение системы источников муниципального права; определение правовой природы деятельности органов местного самоуправления.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	<i>Знать:</i> задачу, выделяя ее базовые составляющие; <i>Уметь:</i> формулировать в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение; <i>Владеть:</i> навыками анализа в рамках поставленной цели взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.
	2.2. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	<i>Знать:</i> ожидаемые результаты решения выделенных задач; <i>Уметь:</i> критически анализировать результаты решения выделенных задач; <i>Владеть:</i> навыками поиска и критического анализа результаты решения выделенных задач.
	2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	<i>Знать:</i> особенности проектирования решения конкретной задачи; <i>Уметь:</i> выбирать оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; <i>Владеть:</i> навыками выбора оптимальных способов решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи.	<i>Знать:</i> способы и приемы публичного представления результатов решения конкретной задачи; <i>Уметь:</i> анализировать документы по организации местного самоуправления. <i>Владеть:</i> навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи.

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	3.1. Разрабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	<i>Знать:</i> особенности разработки стратегии сотрудничества. <i>Уметь:</i> применять знания о разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели. <i>Владеть:</i> навыками разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели.
	3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.	<i>Знать:</i> особенности планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. <i>Уметь:</i> планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов. <i>Владеть:</i> навыками планирования и корректировки работы команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.
	3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	<i>Знать:</i> особенности разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. <i>Уметь:</i> разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. <i>Владеть:</i> навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
	3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.	<i>Знать:</i> особенности организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. <i>Уметь:</i> организовывать дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. <i>Владеть:</i> навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.
	3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	<i>Знать:</i> особенности планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды. <i>Уметь:</i> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. <i>Владеть:</i> навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды.
УК-6 Способен определять и реализовывать	6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.	<i>Знать:</i> формы участия населения в муниципальном управлении. <i>Уметь:</i> определять модель управления в конкретном муниципальном образовании. <i>Владеть:</i> навыками квалификации правовых актов органов местного самоуправления.

приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	6.2. Оценивает собственные (личностные, ситуативные, временные) ресурсы, выбирает способы преодоления личностных ограничений на пути достижения целей.	<i>Знать:</i> формы участия населения в муниципальном управлении. <i>Уметь:</i> осуществлять профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности; <i>Владеть:</i> нормативными и иными навыками соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
	6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	<i>Знать:</i> финансовые и экономические основы местного самоуправления. <i>Уметь:</i> определять методы осуществления и защиты прав органов местного самоуправления. <i>Владеть:</i> навыками защиты прав и свобод человека и гражданина в процессе своей профессиональной деятельности.
	6.4. Оценивает индивидуальный личностный потенциал, выбирает техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности.	<i>Знать:</i> теоретические вопросы нормотворчества, его процедурных особенностей и юридическую технику; <i>Уметь:</i> определять наиболее важные направления в нормотворчестве и вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых актов; <i>Владеть:</i> навыками внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты.

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Дисциплина относится к Комплексным модулям основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция Направленность (профиль) Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти.

Для освоения данной дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, которые они получили в процессе изучения дисциплин: «Теория государства и права», «Информационные технологии в юридической деятельности», «Конституционное право».

Дисциплина является методологической базой для изучения в дальнейшем таких дисциплин, как «Процессуальные документы в юридической деятельности», «Гражданское право», «Введение в проектную деятельность».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С

ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов (из расчета 1 ЗЕТ= 36 часов).

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕТ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Курсовые работы	Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ						
2	4	3	108	2	6	-	8	-	96	-	4	Зачет с оценкой
ИТОГО в соответствии с учебным планом												
Итого:		3	108	2	6	-	8	-	96	-	4	Зачет с оценкой

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.

№ п/п	Наименование раздела, темы	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
1.	Органы местного самоуправления. Ответственность в муниципальном праве	0,5	2	-	2,5		25	
2.	Территориальное общественное самоуправление	0,5	2	-	2,5		25	
3.	Полномочия федеральных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления	0,5	1	-	1,5		25	
4.	Полномочия местного самоуправления в хозяйственной, социальной, правоохранительной области	0,5	1	-	1,5		21	

	Зачет с оценкой						4
	ИТОГО	2	6	-	8	96	4

Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Органы местного самоуправления. Ответственность в муниципальном праве

Понятие и особенности правового положения органов местного самоуправления. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления: демократизм (права населения, обязанности и: ответственность органов и муниципальных служащих); территориальный принцип; принцип разделения властей; самостоятельность; властный характер.

Представительные органы местного самоуправления. Вопросы исключительного ведения представительного органа местного самоуправления. Порядок формирования и деятельности представительных органов местного самоуправления.

Исполнительные органы местного самоуправления: порядок формирования и деятельности. Глава муниципального образования и глава администрации муниципального образования. Организация деятельности главы муниципального образования. Способы замещения должности главы муниципального образования.

Основания досрочного прекращения полномочий. Аппарат главы: формирование, функции. Формы реализации полномочий главы муниципального образования. Организация деятельности местной администрации. Формирование администрации муниципального образования. Подразделения местной администрации и должностные лица муниципального образования. Понятие муниципальной службы и муниципального служащего. Правовой статус муниципального служащего. Замещение муниципальной должности. Прохождение и прекращение муниципальной службы.

Ответственность органов местного самоуправления перед государством. Основания наступления ответственности. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение отдельных государственных полномочий. Юридические процедуры досрочного прекращения органами государственной власти субъекта Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на основании судебного решения. Гражданское законодательство об ответственности органов местного самоуправления перед населением, физическими и юридическими лицами.

Тема 2. Территориальное общественное самоуправление

Понятие и природа территориального общественного самоуправления. Место территориального общественного самоуправления: в системе осуществления местного самоуправления. Порядок учреждения самоуправляющейся общины. Организация и полномочия территориального общественного самоуправления. Ассоциации, союзы и конгрессы муниципальных образований. Особенности организации и деятельности территориальных общин в г. Москве. Роль территориального общественного самоуправления в проводимой в России жилищно-коммунальной реформе. Семейные (родовые), территориально-соседские общины малочисленных народов.

Признаки территориального общественного самоуправления. Территориальный принцип организации и деятельности органов территориального общественного самоуправления. Общественная форма территориального самоуправления. Самоуправленческая природа территориального общественного самоуправления. Порядок наделения органов территориального общественного самоуправления правами юридического лица.

Тема 3. Полномочия федеральных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления

Полномочия федеральных органов, связанные с установлением общих принципов организации местного самоуправления. Виды законов субъектов Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления. Установление порядка образования, преобразования и упразднения муниципальных образований, установление их границ. Регистрация уставов муниципальных образований. Контроль за соблюдением органами и должностными лицами местного самоуправления конституций (уставов) и законов субъектов Российской Федерации.

Понятие делегированных полномочий. Условия и порядок передачи государственных полномочий муниципальным образованиям. Примеры деятельности органов местного самоуправления по реализации отдельных государственных полномочий (в области обороны, мобилизационной подготовки и мобилизации). Основания и порядок изъятия делегированных полномочий. Разграничение полномочий в муниципальном праве. Разграничение полномочий между органами государственной власти и местным самоуправлением. Разграничение полномочий между муниципальными образованиями разного уровня. Разграничение полномочий между органами и должностными лицами внутри муниципального образования.

Материальные и финансовые основы самостоятельности местного самоуправления. Понятие и состав муниципальной собственности. Правовой статус объектов. Муниципальная казна. Муниципальные унитарные предприятия. Объекты федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации, находящиеся на территории муниципального образования. Публично-правовой характер муниципальной собственности. Формирование муниципального имущества. Административно-правовой способ формирования муниципального имущества. Гражданско-правовой способ формирования муниципального имущества. Управление и распоряжение муниципальным имуществом. Органы муниципального образования по управлению и распоряжению муниципальным имуществом. Приватизация. Конкурс и аукцион. Иные способы распоряжения муниципальным имуществом.

Финансовые основы местного самоуправления. Бюджетный процесс на местном уровне. Понятие, содержание и стадии бюджетного процесса. Местные налоговые органы: правовое положение и назначение. Взаимоотношения с органами Федеральной налоговой службы. Муниципальные внебюджетные фонды: понятие, назначение, источники формирования. Управление и контроль за использованием средств местных бюджетов.

Тема 4. Полномочия местного самоуправления в хозяйственной, социальной, правоохранительной области

Полномочия местного самоуправления: понятие, основные черты (признаки) и классификация. Организационные формы осуществления полномочий местного самоуправления. Государственное обеспечение действия полномочий местного самоуправления.

Полномочия местного самоуправления по руководству местным хозяйством. Владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью. Деятельность по контролю за рациональным использованием земли и других природных ресурсов. Деятельность органов местного самоуправления по планированию комплексного социально экономического развития муниципального образования.

Взаимоотношения с муниципальными и иными предприятиями и организациями. Объекты промышленности, коммунального хозяйства, благоустройства, транспорта и связи. Содействие предпринимательской деятельности. Полномочия местного самоуправления в сфере строительства. Руководство находящимися в муниципальной

собственности предприятиями торговли, общественного питания, бытового обслуживания, связи, а также транспортными предприятиями.

Понятие и классификация полномочий органов местного самоуправления в социальной области (образование, культура, здравоохранение, социальная защита). Местное самоуправление и народное образование. Муниципальная система образования. Руководство деятельностью муниципальных образовательных учреждений. Регулирование отношений собственности в системе образования. Полномочия по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений и местных (муниципальных) органов управления образованием, определению их структуры и полномочий. Назначение и увольнение руководителей местных органов управления образованием и руководителей муниципальных образовательных учреждений.

Порядок формирования и структура полиции общественной безопасности. Комиссии при органах местного самоуправления: виды и основные задачи. Порядок наложения административных взысканий на граждан и должностных лиц за совершение ими административных правонарушений. Полномочия органов местного самоуправления по охране общественного порядка и обеспечению безопасности граждан во время проведения митингов, демонстраций, шествий, пикетирований и других массовых общественно-политических мероприятий.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Нормативные материалы:

1. Конституция РФ: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Питер, 2017.
2. Европейская хартия местного самоуправления // СЗ РФ. 1998. № 36. Ст. 4466.
3. Федеральный закон от 4 декабря 2007 (с послед. измен.) № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 50. Ст. 6242.
4. Федеральный закон от 2 марта 2007 года (с послед. измен.) № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» // СЗ РФ. 2007. № 10. Ст. 1152.
5. Федеральный закон от 21 июля 2005 (с послед. измен.) № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» // СЗ РФ. 2005. № 30 (ч. 1). Ст.3108.
6. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. (с послед. измен.) № 190-ФЗ //СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 16.
7. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ (с послед. измен.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст.3822.
8. Федеральный закон от 25 июня 2002 (с послед. измен.) № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 26. Ст. 2569.
9. Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ (с послед. измен.) «Об основных гарантиях избирательных прав граждан и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 24. Ст. 2253.
10. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. (с послед. измен.) № 136-ФЗ //СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
11. Федеральный закон от 7 апреля 1999 (с послед. измен.) № 70-ФЗ «О статусе наукограда Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 15. Ст. 1750.
12. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. (с послед. измен.) № 145-ФЗ //СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3823.

13. Федеральный закон от 28 августа 1995 года № 154-ФЗ (с послед. измен.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» // СЗ РФ. 1995. № 35. Ст.3506.

14. Федеральный закон от 21 декабря 1994 (с послед. измен.) № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СЗ РФ. 1994. № 35. Ст. 3648.

15. Закон РФ от 14 июля 1992 с послед. измен.) № 3297-1«О закрытом административно-территориальном образовании» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. № 33. Ст. 1915.

16. Указ Президента Российской Федерации от 26 октября 1993 г. «О реформе местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации. 1993. № 44. Ст. 4188.

Основная литература:

1. Муниципальное право России : учебник / под ред. К.К. Гасанова, Е.Н. Хазова, Л.Т. Чихладзе. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 399 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02832-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056> (28.06.2018).

2. Упоров, И.В. Муниципальное право Российской Федерации : учебник / И.В. Упоров, О.В. Старков. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 519 с. : табл. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02596-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680> (28.06.2018).

Дополнительная литература:

3. Актуальные проблемы муниципального права : учебник для магистров / под ред. Л.Т. Чихладзе, Е.Н. Хазова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 559 с. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02842-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446883> (28.06.2018).

4. Гафурова, Г.Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений : учебное пособие / Г.Т. Гафурова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2019. - 248 с. : табл., схем. - (Высшее образование – бакалавриат). - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-8399-0512-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364167> (28.06.2018).

5. Муниципальное право : учебное пособие : в 5 ч. / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2019. - Ч. 1-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438592> (28.06.2023).

6. Муниципальное право [Текст] : учебник для бакалавров / [Е. Н. Дорошенко и др.] ; отв. ред. В. И. Фадеев. — Москва: Проспект, 2019. - 336 с.

7. Муниципальное право России: учебник / отв. ред. С. А. Авакьян. - М.: Проспект, 2013. - 544 с.

8. Муниципальное право: учебник/ отв. ред. В. И. Фадеев. - М.: Проспект, 2020. - 336 с.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В образовательном процессе используются:

– учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные

- оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

7.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

7.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:

- MS Office, Windows 10

7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:

- не используется

7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:

- Adobe Reader

7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
2. ЭБС издательства «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>

7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Судебные и нормативные акты РФ <http://sudact.ru/>
2. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX.
3. Электронная база данных Scopus.
4. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS.

7.4 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
2. ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре». <http://www.informio.ru/>

8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ

Не предусмотрено.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.